

Sociale Raad Gemeente Doetinchem  
Postbus 9020  
7000 HA Doetinchem  
Tel.: 06-52076672  
Email: [socialeraad@doetinchem.nl](mailto:socialeraad@doetinchem.nl)  
Web: [www.doetinchem.nl/socialeraad](http://www.doetinchem.nl/socialeraad)

Like ons op Facebook: 



Datum: 30 oktober 2019

Gemeente Doetinchem  
College van burgemeester en Wethouders  
Postbus 9020  
7000 HA Doetinchem

**Betreft: advies wijzigingen verordeningen WMO, beleidsregels WMO; beleidsregels Jeugdhulp en beleidsregels Beschermd Wonen**

Geacht college,

Op uw verzoek tot advies op de wijzigingen betreffende verordening WMO, beleidsregels WMO, beleidsregels Jeugdhulp en beleidsregels Beschermd Wonen reageren wij graag.

Alvorens in te gaan op de afzonderlijke documenten treft u enkele opmerkingen en richtinggevende adviezen aan.

Van uit de Sociale Raad is met diverse beleidsambtenaren goed overleg gevoerd in kleine groepen over de voorliggende documenten. In dit overleg zijn al veel opmerkingen vanuit de cliëntgroepen overgenomen. Daarvan zal u in ons advies dan ook niets terugvinden. Wel dat het een vruchtbaar overleg is geweest.

In de vergadering van de Sociale Raad is uiteindelijk besproken op welke wijze wij die aspecten die niet opgenomen konden worden in de gewijzigde concepten, als nog vorm krijgen in ons advies. Daarvan vindt u in dit advies de weergave.

Een derde opmerking betreft de ingewikkeldheid van dit proces. Het gaat om juridische teksten, en om een hoog abstractieniveau. Dat vergt veel van de inzet van de cliëntgroepen en hun vertegenwoordigers. Tegelijk gaat het om de spelregels waarmee de cliënten wel te maken hebben.

Wij adviseren u dan ook, zoals in eerdere adviezen aangegeven, zorg te dragen voor een publieksvriendelijke voorlichting over de spelregels die er zijn als het gaat om de onderhavige documenten. In het overleg met de beleidsambtenaren is dit duidelijk aan de orde geweest. Men heeft begrip voor de vraag, maar tegelijk is de oplossing ver weg. Voorlichting in de vorm van publieksvriendelijke documentatie, maar ook op doelgroepen toegesneden informatie. Het gaat om een breed palet aan potentiële cliënten. Variërend van mensen met een psychische beperking, mensen met een licht verstandelijke beperking, maar ook mensen met dementie. Voorlichting zal daarom ook uit maatwerk moeten bestaan.

De vindbaarheid van de documenten is uiterst moeilijk. Op de website van de overheid moeten de documenten te vinden zijn. Maar deze vindbaarheid is voor velen een barrière. Daarnaast is de website van de gemeente Doetinchem voor veel mensen niet echt toegankelijk. Wij adviseren u de regelingen en verordeningen met een toegankelijke toelichting op de website van de gemeente makkelijk vindbaar te plaatsen.

Naar aanleiding van de bespreking nog een aantal opmerkingen die niet direct de regelingen en de verordening betreffen maar onzes inziens wel relevant zijn in dit verband.

De spelregels zijn ook van groot belang voor de uitvoerders, de zorgverleners. Wij maken ons zorgen over de toepassing van die spelregels waarbij het vooral gaat om de administratieve druk. Recente publiciteit rond de jeugdzorg brengt dit nogmaals aan het daglicht. Wij adviseren u na te gaan hoe u deze administratieve regeldruk kunt verminderen.

Vanaf 2015 zijn wij als Sociale Raad betrokken bij de "Kanteling" waarbij juist de belofte was om deze regeldruk te beperken. Daar lijkt weinig van terecht te komen.

Daarnaast zijn er opmerkingen over een stroeve samenwerking met de Gemeente. Het is onduidelijk in hoeverre hier sprake is van incidentele geluiden, maar het is een onderzoek waard. Recent is ook bij landelijk onderzoek aangegeven dat er rond de tarieven grote zorgen zijn. Voor de cliëntorganisaties gaat het vooral om een kwalitatief goede zorg die hierbij onder druk kan komen te staan.

Volgend jaar vindt er een evaluatie plaats binnen het sociale domein. Wij willen u adviseren daarbij in uw evaluatie een breed spectrum van verschillende instrumenten in te zetten, rekening houdend met de diverse groepen die binnen het sociale domein figureren. Graag willen wij voorafgaand aan de evaluatie met u in overleg betreffende de vormgeving.

### **Hierna volgt per onderdeel ons advies.**

#### **Verordening Maatschappelijke Ontwikkeling:**

Onze opmerkingen zijn grotendeels verwerkt tijdens het overleg. Rest ons om u te adviseren te onderzoeken hoe de gemiddelde doorlooptijden binnen de gD zijn vormgegeven, los van de wettelijke termijnen. De indruk van de leden van verschillende cliëntgroepen is dat het vaak lang duurt tussen het eerste contact en de uiteindelijke beschikking.

In artikel 3, "*melding behoefte aan maatschappelijke ondersteuning*" geeft u in lid 2 aan dat de cliënt de mogelijkheid heeft om gedurende zeven dagen na melding een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2. tweede lid, van de Wet te overhandigen.

Wij adviseren u daar waar dat noodzakelijk is deze termijn van 7 dagen te verlengen. Zeker wanneer de cliënt in overleg met de onafhankelijke cliëntondersteuner wil komen tot een goed plan.

#### **Beleidsregels WMO:**

##### *Artikel 1, "Definities"*

Gezien de specifieke positie van de jeugd- en gezinswerker pleiten wij er voor dat deze ook als zodanig omschreven wordt bij de definities. Nu valt deze functie onder de titel Buurtcoach. In het dagelijks werk is er wel degelijk onderscheid en dan is het ook logisch om het hier te benoemen.

Artikel 2: In vervolg op de Verordening Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 3, waar sprake is van cliëntondersteuning merken wij het volgende op:

in artikel 2 van de Beleidsregels is omschreven dat van af het begin van het traject de mogelijkheid bestaat om onafhankelijke cliëntondersteuning, buiten de Buurtcoach, in te zetten door een tweede organisatie waar de gemeente een contract mee heeft.

Wij adviseren u dat ook als zodanig in de Verordening bij artikel 3 op te nemen.

Daarnaast adviseren wij u om een breed palet van ondersteuningsmogelijkheden paraat te hebben bij het eerste gesprek. De diversiteit van de doelgroep binnen het Sociaal Domein maakt het van belang om ook andere mogelijke organisaties te noemen als mogelijkheid om bij zich te laten staan. Het gaat dan om niet betaalde, maar wel georganiseerde instanties zoals patiëntorganisaties.

Artikel 6: in eerdere adviezen is meermaals aangegeven dat ook de gemeente, als indicatiesteller, een verplichting heeft bij het signaleren van een aflopende indicatie. Vanzelfsprekend onderschrijven wij de uitspraak dat zoveel mogelijk uitgegaan moet worden van de zelfredzaamheid van de cliënt.

Het mag echter geen belemmering zijn om tijdig aan de bel te trekken waar dit nadelig voor de cliënt dreigt uit te pakken. "Warme" aandacht voor uw cliënten hoort in het sociaal domein een voorwaarde te zijn voor het uitgangspunt vanuit de Kanteling "niemand tussen wal en schip".

#### **Beleidsregels Jeugd:**

Ook voor dit onderdeel is er vooroverleg geweest met vertegenwoordigers van de cliëntgroep Jeugd. In dat overleg zijn de nodige opmerkingen gemaakt die verwerkt zijn in de voorliggende beleidsregels.

Naar aanleiding van de beleidsregels is toch gesproken over het beleid rond de jeugdzorg. Daar bestaan veel zorgen over.

Spelregels zijn zeer nuttig, maar het moet wel een werkelijkheid zijn waarin ze kunnen functioneren. Het is duidelijk dat er veel problemen zijn. Een voorbeeld in deze is de geweldige regeldruk binnen dit domein. In een recent onderzoek van Berenschot blijkt dat 29% van het budget wordt besteed aan de regelingen, verantwoordingen etc.

We werken in de Achterhoek samen en het is aan te bevelen om in ieder geval hier een gelijk speelveld te creëren met aandacht voor beperkingen in kosten van de "bureaucratie "

Artikel 13: duur van de toekenning.

Hier geldt ons advies zoals geformuleerd bij artikel 6 van de beleidsregels WMO.

#### **Beleidsregels Beschermd Wonen:**

Vooraf voor deze specifieke doelgroep geldt dat er veel aandacht moet zijn voor heldere en duidelijke communicatie.

Dat maakt onafhankelijke cliëntondersteuning voor deze groep van groot belang. De kwaliteit van de geboden ondersteuning kan veel baat hebben bij helderheid over de spelregels en de inhoud van de beleidsregels.

Ook vragen wij aandacht voor maatwerk. De meeste aanbieders bieden een doorsnee aanbod aan en omdat er geen inspanningsverplichting bestaat, moeten mensen zich schikken in het bestaande aanbod. Een project zoals bijv. de 'Skeve Huuse' wordt gemist.

Artikel 1: "definitie"; er wordt aangegeven wat een aanbieder is.

Wij adviseren u in een aanhangsel een overzicht te geven van de aanbieders die een contract hebben binnen de regio Achterhoek om zo meer inzicht te verschaffen in de mogelijke aanbieders.

Er kan altijd aangegeven worden dat er mogelijk meerdere aanbieders in de loop van het jaar toe treden

Artikel 2: U benoemt in uw artikel het begrip omklapwoning.

Uit ons ter beschikking gestelde informatie blijkt dat tot dusverre weinig terecht gekomen is van deze mogelijkheid.

Wij adviseren u op dit gebied actie te ondernemen omdat anders deze vorm die wel genoemd wordt binnen de beleidsregels, tegelijk een lege huls blijkt te zijn.

Artikel 2.3.2. "de cliënt heeft dagelijks een gevraagd of ongevraagd contactmoment met de begeleiding nodig. Dit contact kan plaatsvinden via face to face contact, telefonisch of via digitaal contact". Graag wijzigen in: "de cliënt wordt het benodigde face to face contact aangeboden, ander contact kan ook telefonisch of digitaal plaatsvinden.

Dit lijkt een kleine verschuiving, maar het face to face contact vervangen door contact op afstand is een werkwijze die onvoldoende waarborg biedt voor goede zorg binnen deze groep cliënten.

De wijziging kan nu niet opgenomen worden omdat het reeds in het inkoop document vermeldt staat. Wij adviseren u dit in toekomstige aanbestedingsdocumenten op te nemen.

Artikel 5.1.1. lid 1

Wij adviseren u om bij de eisen aan de begeleiding waar u een aantal partners in het netwerk benoemt, uitdrukkelijk ook het sociaal netwerk, familie dan wel mantelzorg te benoemen.

Ook dit is nu niet opgenomen in het inkoopdocument. Wij adviseren u om dat in de toekomst te regelen.

5.1.1. lid 8

Ook hier adviseren wij u in de toekomst naast het professionele netwerk ook het sociale netwerk/familie/mantelzorg te benoemen.

5.2.1.

U schrijft daar: "zo beoordeelt de consulent Beschermd Wonen onder meer".

Wij adviseren u dit aan te vullen met de volgende zinsnede: zo beoordeelt de consulent Beschermd Wonen, na gesprek met cliënt.

Mocht dit gewenst zijn, zijn wij graag tot nader overleg bereid.

Namens de Sociale Raad  
Leen van der Heiden  
onafhankelijk voorzitter